

# 산업안전보건교육

병원 내 환경관리

학습자용 학습자료

# 과목별핵심학습자료



훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	<b>직장 내 정리 정돈의 중점 사항</b>
	<b>직장 내 정리 정돈의 중점 사항</b> 불요불급한 물품을 처분하고, 필요한 물품을 두는 장소와 두는 방법을 작업에 적합한 방법으로 정하는 것입니다. 예를 들어 작업상 공간을 되도록 넓게 이용하는 것을 고려하고, 색채 구별에 의해 정리하는 것이 효과적입니다.
	또한 원재료 등을 반입할 때에는 안전 통로와 작업상 공간의 확보를 위해 되도록 작업 직전에 실시해야 합니다. 정리와 정돈은 별개의 것이 아니고 함께 행해지는 것이므로, 일상 작업 중에서 반드시 지켜져야 합니다.

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	<p>병원 내 '정리'의 포인트</p>
	<p><b>병원 내 '정리'의 포인트</b></p> <p>필요한 것과 불필요한 것의 구분 방법을 관리감독자 뿐만 아니라 직원 개개인이 알 수 있도록 교육을 시켜야 하고, 불필요한 것은 즉시 판단해서 과감하게 처분하되, 며칠이나 몇 개월씩 모았다가 처분해서는 안되며, 버리는 장소를 정하되, 무엇이나 한 장소로 모으지 말고 필요에 따라서 버리는 장소를 달리해야 하고, 불필요한 물품, 자주 사용하지 않는 물품, 자주 사용하는 물품의 판단을 관리·감독자가 즉시 결정해야 하며, 잘못된 정리는 언젠가는 쓸 것이라고 방치해 두는 것이 주요 원인이고, 이는 관리·감독자의 판단 잘못입니다.</p>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	병원 내 '정돈'의 포인트
	<p>병원 내 '정돈'의 포인트</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 보기 쉽게 표시</li> <li>• 무엇을 놓는 장소인지를 표시</li> <li>• 어떤 물건이 있는지를 표시</li> <li>• 몇 개가 있는지 수량을 표시</li> <li>• 필요한 물건을 쉽게 찾을 수 있도록 보관</li> <li>• 필요한 물건을 즉시 사용할 수 있는 상태로 보관</li> </ul>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	<b>병원에서의 정리정돈 시 유의사항</b>
	<p><b>병원에서의 정리정돈 시 유의사항</b></p> <p>고객을 안전하고 편안하게 보살피는 활동을 수행하면서 병원 진료와 고객 간호를 하는 데 꼭 필요한 부분이며 각 의료 기관에서는 해당 부서별 정리 정돈 매뉴얼을 활용하여 입원실, 치료실, 진료실, 수술실, 간호사 스테이션, 기타 해당 구역을 정리 정돈하고 표준화 함으로써 모든 것이 청결하고 제자리에 있도록 함으로써 직원들이 업무에 필요한 물품들을 지체 없이 찾을 수 있도록 해야 합니다.</p>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	진료실 청결관리
	<p><b>진료실 청결관리</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진료기구, 드레싱 카를 청결히 관리</li> <li>• 진료실 내 거울과 세면대, 세면대 수건 등을 청결하게 유지</li> <li>• 병원 특유의약품냄새가 나지 않도록 환기와 방향처리</li> <li>• 진공청소기로 먼지를 제거한 후 약품을 묻힌 걸레를 이용하여 청소</li> <li>• 소독 및 얼룩제거 시            락스, 포드 등 세제를 이용하여 소독하되, 다른 진료실에서 사용한 수건은 재사용하지 않아야 하고, 전등스위치, 문틀, 벽 등에 생긴 지문과 얼룩을 제거하며, 유리닦기 물로 유리를 청소하고, 물로 얼룩이 제거되지 않으면 글래스클린을 사용하여 닦아야 합니다.</li> <li>• 쓰레기통을 비우는 경우            쓰레기통에 씌운 비닐봉투를 막고 쓰레기통에서 꺼내 작업카트에 담고 새로운 비닐봉투를 쓰레기통에 끼우며, 쓰레기통을 정위치에 놓아야 하고, 높은곳의 먼지와 보이지 않는곳의 먼지는 월단위로 제거해야 하며, 진료실 냉장고는 주 1회 정기적으로 내·외부를 깨끗이 닦아야 합니다.</li> </ul>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	입원실 내 물품 및 청결관리
	<p data-bbox="518 436 858 481"><b>입원실 내 물품 및 청결관리</b></p> <p data-bbox="518 504 1404 750">물품의 종류에 따른 관리방법에 따라 관리해야하며 유리, 알루미늄, 에나멜 제품은 피나 점액 등 단백질이 묻어 있으면 먼저 찬물에 행군 다음 더운 비눗물로 씻어야 하고, 필요시마다 소독하고, 변기나 소변기는 매일 아침 솔로 닦고 소독약으로 행귀야 하며, 고무제품의 경우에는 빨리 찬물에 행군 후 더운 물과 비누로 씻고, 말려야 합니다.</p> <p data-bbox="518 795 1404 1142">각종 폐기물은 적절히 봉하여 지정장소로 옮기고, 일반폐기물은 다른 쓰레기들과 함께 지정한 비닐봉투에 넣어 운반하며 출처가 명확하지 않고 감염의 위험이 있는 것은 폐기물적치장으로 보내야 하고 벽과 천장에 얼룩이 발생할 경우, 얼룩제거용 화학제로 세척하며, 바닥은 리스킹, 밀대등으로 깨끗이 닦고, 세제를 사용후 락스 용액을 묻힌 마포로 4~5회 깨끗이 닦으며, 사용한 청소물품 등은 반드시 세척하여 햇볕에 건조시켜야 하고, 오염지역 청소후에는 반드시 걸레와 용액을 교환해야 합니다.</p>



훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	<p><b>입원실 환경관리</b></p>
	<p><b>입원실 환경관리</b></p> <p>입원실은 안락하고 안전하며, 편안하고 행동할 수 있을 만큼 충분한 공간을 확보해야 하며, 적정 실내온도는 20~22도씨이고, 밤에는 18도씨가 적당하고, 26도씨 이상이 되면 인체에너지 소모량이 증가하며, 땀이 나고, 감기에 잘 걸리게 되되며, 일반적으로 어린이, 노인 및 환자들은 실내 온도를 좀 더 높게 조절해야 하고 습도는 40~60퍼센트가 대체로 적합하지만, 기관지계통의 질병에는 비교적 높은 습도인 50에서 60퍼센트가 환자에게 편안함을 줍니다.</p> <p>적절한 환기를 실시해야 하고, 적절한 환기는 실내와 실외의 공기유통을 통해 피부발열을 촉진시켜 순환 및 호흡을 증진시키며 표면의 모세혈관을 자극합니다. 환기방법으로는 창문, 에어컨, 선풍기 등을 이용할 수 있으며 환자에게 직접적으로 바람이 닿지 않게 하며, 특히 저항력이 약한 환자에게는 조심해야 하고, 직접환기가 어려울 경우 다른 방을 환기시켜 간접적으로 공기가 유통되도록 해주어야 합니다.</p>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	간호사실(스테이션) 환경관리
	<p><b>간호사실(스테이션) 환경관리</b></p> <p>환자의 접근성을 높이기 위해 중앙간호사실 외 별도의 서브 간호스테이션을 설치하는 것이 좋으며, 환자 간호에 필요한 물품과 기구를 보관할 수 있는 공간, 약품을 보관할 수 있는 공간과 냉장고, 회의를 할 수 있는 공간, 탈의를 할 수 있는 공간, 간단한 처치를 할 수 있는 공간 등으로 구성하고, 간호사실(스테이션)에서 쉽게 확인할 수 있는 위치에 환자의 호흡, 심박수, 산소포화도를 24시간 모니터링할 수 있는 모니터와 호출시 빠르게 대응할 수 있는 콜벨 모니터를 설치해야 합니다.</p>

훈련과목	병원 내 환경관리
학습자료	<p><b>고객대기시간 관리를 위한 대기실 환경관리</b></p>
	<p><b>고객대기시간 관리를 위한 대기실 환경관리</b></p> <p>대기시간동안 이용가능한 서비스를 최대한 활용하도록 안내하고, 읽을거리는, 신문을 비치할 경우 오늘 신문이나 이달의 잡지가 도착했는지 확인하여, 각 신문별로 스테이플러로 고정시키고 잡지나 병원유인물등의 표지가 훼손되지 않았는지 확인하며, 고객이 접수후 진료대기인원과 진료 시작 예상시간을 볼수 있게 모니터에 표시되도록 모니터 설치 프로그램을 가동하고, 모니터가 없는 경우 구두로 대기인원과 대기시간을 안내해야 합니다.</p> <p>이를 위해 대기중인 고객이 대기시간동안 지루하지 않도록 티브이나 신문, 잡지등을 보게하며, 티브이의 경우 한 채널로 여러명이 시청해야 하기 때문에 프로그램은 전 연령대가 무난하게 볼수 있는 채널로 선택하고, 잡지의 경우 자칫 관리를 잘못해서 철이 지난 잡지가 있다면 병원의 이미지가 저하되므로 최신호로 비치해야 하고, 병원을 찾는 고객이, 광고가 아닌 의료정보로 인식할 수 있는 건강정보나 병원정보를 비치하는 것이 적절하며, 해당병원과 관련있는 의료정보 방송프로그램을 시청하게 하는 것도 좋은 방법입니다.</p> <p>또한 대기실 소파 및 대기의자의 청결 및 파손여부를 점검해야 하고, 음료대는, 원두커피 등을 포함하여 최소 세가지에서 다섯종류로 다양하게 준비하며, 냉장고에 시원한 음료를 준비해두도록하고 계절별로 음료를 다르게 준비하며, 대기실의 음악은, 인터넷 음악사이트를 통해 세미클래식 계열의 잔잔한 음악으로, 시간대에 적절한 음악을 준비하고, 크리스마스등의 이벤트에 맞는 음악서비스를 제공하며, 진료일정표는 매일 교체하고, 신규고객 환영 안내문과, 이벤트 게시물도 마련하여 함께 게시해야 합니다.</p>